



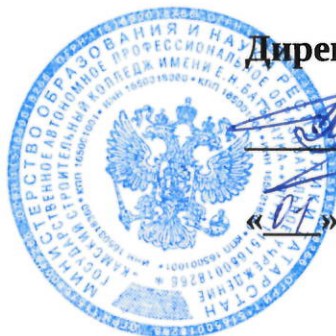
Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука»

Положение о Службе медиации

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа



Р.Л. Биктимиров

«07» 09 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О Службе медиации»

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Педагог-психолог ОВСР	М.В. Шартон	01.09.2025
Проверил	Заместитель директора по ВР	М.М. Спиридонова	01.09.2025
Согласовал	Заместитель директора по ВР	М.М. Спиридонова	01.09.2025
Версия 1.0	Подлинник		стр. 1 из 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Службе медиации регламентирует создание и деятельность Службы медиации (далее – служба) в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Конвенцией о правах ребенка, Конвенцией о защите прав детей и сотрудничестве, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

1.3. Служба медиации создается в Колледже в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования безопасного пространства, равных возможностей и защиты интересов.

1.4. Деятельность Службы основана на использовании медиативного подхода посредством медиативного метода в урегулировании споров между конфликтующими сторонами.

2. Цели и задачи Службы медиации

2.1. Целью Службы медиации является:

- оказание помощи в конфликтах и распространение среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов и споров, в т.ч. возникающих в трудных жизненных ситуациях;
- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
- снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами Службы медиации являются:

- проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообществ и т.д.) для участников конфликтов и правонарушений;
- обучение участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- информирование обучающихся и педагогов о методах и принципах технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности Службы медиации

3.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы Службы медиации, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
- Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

• Принцип равноправия сторон. Ни одна из сторон не имеет процедурных преимуществ. Им предоставляется одинаковое право высказывать свое мнение, определять повестку переговоров, оценивать приемственность предложений и условия соглашения.

4. Порядок формирования Службы медиации

4.1. Состав Службы медиации утверждается приказом директора ежегодно в сентябре месяце. В состав Службы медиации входят: заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, заведующие отделениями, педагоги, инспектор по делам несовершеннолетних.

4.2. Родители (законные представители) дают согласие на работу несовершеннолетнего обучающегося в качестве ведущего или участника примирительной программы.

4.3. Вопросы членства в Службе медиации, требований к обучающимся, входящим в состав Службы медиации, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами Службы медиации по согласованию с администрацией Колледжа.

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, родителей, обучающихся, администрации Колледжа, членов Службы медиации.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Колледжа.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) (Приложение №1) или их участие во встрече.

5.4. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.5. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.6. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном акте или устном соглашении, которое фиксируется в журнале регистрации случаев (Приложение № 2).

5.7. Служба медиации создает примирительный акт по данному случаю (Приложение №3), с последующей передачей его администрации Колледжа.

5.8. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.9. При необходимости Служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других организаций социальной сферы.

5.10. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

5.11. Раз в семестр или по запросу проводятся совещания между администрацией Колледжа и Службой медиации по улучшению работы Службы медиации и ее взаимодействия с педагогами

с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

Заместитель директора по ВР



М.М. Спиридонова

**Согласие родителей (законных представителей)
на участие в процедуре урегулирования споров**

Я, _____
Ф.И.О. родителей (законных представителей)

даю свое согласие на участие моего ребенка, обучающегося _____ группы в
процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)

Ф.И.О. и дата рождения обучающегося полностью

Процедура медиации включает в себя:

- участие в качестве одной из сторон спора (конфликта);
- участие в качестве посредника на этапе подготовки к процедуре медиации;
- использование персональных данных в документах Службы медиации (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес проживания и прописки, паспортные данные);
- участие в просветительских и профилактических мероприятиях и занятиях;
- обучение по желанию обучающегося в качестве волонтера – медиатора.

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

1. Если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.
2. Если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими.
3. Если материалы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях Вы будете информированы.

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

Журнал регистрации случаев конфликта

Дата, участники конфликта	Суть конфликта кто передал, есть ли перспектива передачи в п/о органы	Участники встречи				Какая программа (или что удалось провести и почему не завершилось)	Итог				
		Жертва, возраст	Правонарушитель, возраст	Ведущие (медиаторы)	Другие участники (педагог, родитель, обучающийся)		В чем ответственность обидчика	В чем поддержка жертвы	Как изменились их отношения	Поддержка со стороны окружения	В чем суть договора

Примирительный акт

Участники программы (медиации, круга сообщества, семейной конференции) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

-
-
-
-
-
-
-

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

-
-
-
-
-
-
-

Проверять выполнение условий договора и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

-
-
-

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

-
-
-

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее.

Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим, заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшееся на примирительной встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, то мы понимая принятые обязательства, согласны в случае их ненадлежащего выполнения на следующие последствия или санкции (нужное подчеркнуть) согласны/ не согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи участников встречи

-
-
-

Дата